

### DUREE : 3 JOURS

21 heures - Présentiel

### PRE-REQUIS

Connaître Windows

Être déjà sensibilisé aux problèmes de planification et de suivi dans un projet

### OBJECTIFS

Un tour d'horizon global du logiciel phare du marché et de ses apports pour les responsables de projet  
Une méthodologie précise de planification et de suivi avec l'outil

Les meilleures pratiques pour optimiser la gestion d'un projet et le temps consacré à son suivi

### PUBLIC VISE

Chefs de projet

Membres de l'équipe projet chargés de la gestion, de la planification et du suivi

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Diagnostic pédagogique amont permettant de regrouper les apprenants par niveau homogène et d'assurer la parfaite adéquation entre vos besoins et le programme
- Organisation en petit groupe de 1 à 6 apprenants maximum garantissant une meilleure interactivité
- 1 poste informatique par apprenant
- Environnement confortable, calme et propice à la concentration (dans nos salles)
- Supports de cours et documentation individuels de qualité (livrets papier)
- Enchaînement de : ① théorie  
② démonstration par l'exemple  
③ mise en pratique sur exercices
- Visualisation et partage des connaissances transmises par projection audiovisuelle en appui
- A l'issue de la formation, tous les exercices et leurs corrigés vous sont remis

### MOYENS D'ENCADREMENT

Consultant formateur spécialisé, validé par notre équipe tant sur la capacité pédagogique que la connaissance technique métier

### MOYENS D'EVALUATION

Diagnostic préalable des connaissances individuelles à partir d'un questionnaire de positionnement  
Évaluation de l'atteinte des objectifs par l'apprenant  
Évaluation du transfert des acquis par le formateur

### ORGANISATION - INTER OU INTRA

#### INTER-ENTREPRISES

Prix et dates sur calendrier si programmé

#### PRIX INTRA-ENTREPRISE

Sur devis - Programme adaptable en intra

## CONTENU PEDAGOGIQUE

### Introduction

La structure MSP Pro et MSP Serveur

Créer un projet

Gérer les affichages

Enregistrer un modèle

Modifier et créer des calendriers

Les options importantes pour le planning

### La création des projets

Créer des tâches par la durée

Créer des tâches par le travail

Les tâches récapitulatives

Les jalons

Les liens entre les tâches

Les tâches hamac

Les tâches répétitives

Affecter un calendrier à une tâche

Fractionner une tâche

Utiliser les échéances pour les dates butoirs

Utiliser les contraintes pour les tâches hors planning

### Les ressources

Créer les ressources (travail, matériel, coût)

Partager les ressources entre plusieurs projets

Modifier les détails des ressources (changement de coût, informations de compte Windows, etc.)

Gérer les calendriers des ressources (vacances, absences, etc.)

Gérer les coûts des ressources et les ressources de coûts

Affecter des ressources à temps plein

Calcul Durée=Travail/Nb de Ressources

Détecter et résoudre les situations de ressources sur-utilisées

Affecter des ressources supplémentaires

Faire un audit des ressources

Équilibrer et optimiser le projet manuellement

### Visualiser les informations clés des projets

Afficher le chemin critique du projet

Visualiser les coûts des tâches, des ressources et des projets

Saisir les heures supplémentaires

Quel impact des heures supplémentaires sur le planning et sur les coûts

Enregistrer le premier planning de référence

Visualiser le planning de référence

### Piloter l'avancement du projet

Les différentes approches pour saisir l'avancement de la réalisation du projet

Saisir l'avancement par la durée

Visualiser les dérapages

Saisir l'avancement par le travail

Visualiser l'utilisation des tâches et des ressources

Saisir plusieurs plannings de références après les recadrages des projets

### Personnaliser les données des projets

Personnaliser les diagrammes

Insérer des commentaires et des graphiques dans les diagrammes

Personnaliser les champs avec des formules

Créer des tableaux de bord

Filtrer - Grouper - Trier

Personnaliser le 'global.mpt', le modèle global pour MS Project Pro

### Travailler sur plusieurs projets

Travailler en multi-projets

### Utiliser les données des projets hors de MS Project

Créer des rapports depuis MS Project Pro

Copier et exporter le diagramme de Gantt

Exporter des données dans MS Excel

Créer des graphes de données projets dans MS Excel

Présenter les données des projets dans MS PowerPoint